

Poncitlán, Jalisco a 1ro de Marzo del 2016

LCP. RUBEN FELIX FLORES RAMIREZ

CONTRALOR MUNICIPAL

PRESENTE

Un cordial saludo, por la presente damos de su conocimiento en respuesta al oficio 01/16 que nos hicieron llegar y en la cual informamos como sigue:

A) Personal a mi cargo:

DEORTA TORRES JUAN CARLOS

B) Puesto que Desempeña:

PROGRAMADOR

ACTIVIDADES ANEXAS: ADMINISTRADOR DEL PORTAL WEB, SOPORTE TECNICO, MANTENIMIENTO, ASESORIA.

ACTUALMENTE EN NOMINA

C) Informe de Actividades del mes de Febrero 2016:

- Implementación de red inalámbrica en el edificio de Servicios Médicos, para cubrir servicio de internet y red de cómputo en las oficinas que se han trasladado a ese edificio. La cual consiste en la configuración de 3 puntos de acceso uno por cada nivel (piso). Uniendo por radio enlace el edificio de presidencia con ese edificio, así estamos conectados en red propia. Solicitud de 3 líneas telefónicas de Telmex en ese edificio que serán configuradas en el conmutador que esta por adquirirse, logrando una vez configurado y cableado que cada departamento tenga su extensión, pueda recibir y realizar llamadas. Próximamente daremos a conocer el número piloto a ese edificio.
- Armado de Rack para SITE en el Edificio de Servicios Médicos, donde serán instalados los equipos de telecomunicaciones y servidores.
- Desalojo del taller (oficina que estaba a un costado de promoción económica) la cual ya está disponible para las oficinas que serán instaladas en esa área. Actualmente ahí se encuentra la mesa de la sala de juntas que se encontraba en la UA3.
- Optimización y actualización (hardware) de los equipos de cómputo de Secretaria de Oficialía Mayor Administrativa, Director de Catastro, Director de Servicios Públicos, Secretaría de Ecología.

- Implementación y Configuración de Punto de Acceso Wifi en la oficina del Presidente, dando el servicio de internet exclusivo a sus equipos móviles de ese departamento.
- Coordinación de la capacitación e implementación de sistema de contabilidad gubernamental y caja en el departamento de Tesorería.
- Rehabilitación de Servidor de sistema de contabilidad gubernamental en tesorería para los ejercicios 2014 y 2015.
- Rehabilitación de equipo de cómputo del área de ingresos en tesorería.
- Implementación y Configuración de nuevo equipo Servidor para los sistemas de Catastro y Tesorería.
- Configuración de voz y datos, adecuados a los cambios surgidos en este mes.
- Solicitud de Línea Telefónica nueva para el CDC Mezcala. (37676590032)
- Solicitud de Servicio de Internet al CDC Mezcala.
- Instalación de extensión telefónica en la sala de juntas para oficina de Regidores.
- Soporte y apoyo técnico en voz y datos a las oficinas que se han cambiado de ubicación.
- Actualización de información en el portal web, solicitado por el departamento de transparencia.
- Credencialización de personal.
- Apertura de cuentas de correo electrónico personales a directivos del ayuntamiento bajo el dominio de poncitlan.gob.mx
- Timbrado de Nómina 1raOct2015 a 1raFeb2016.
- Dispersión bancaria de nómina de las quincenas del mes, así como configuración de archivos de nómina para retroactivos.
- Asesoría y soporte técnico a todas las dependencias que nos han solicitado. Las cuales son diversas en cada día.

Sin más por el momento informo lo solicitado y reitero disponibilidad a cualquier duda al respecto.

Atentamente.

El Jefe del Departamento de Cómputo e Informática

Recibido - 10:28 hrs.
01/03/2016



CONTRALORIA
2016. 2016

Ulises Cuarenta Plaza